

«УТВЕРЖДЕНО»

постановлением Главы городского
поселения Лотошино
от 21.11.2011 № 491



В.В. Моляров

УСТАВ МУНИЦИПАЛЬНОГО СПОРТИВНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «Олимп»

Московская область, п. Лотошино 2011 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Муниципальное спортивное учреждение «Олимп» создано в соответствии с постановлением Главы городского поселения Лотошино от «13» октября 2011 № 424 «Об изменении типа муниципальных учреждений в целях создания муниципальных казенных учреждений городского поселения Лотошино», в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и действующим законодательством Российской Федерации, путем изменения типа муниципального спортивного учреждения «Олимп», образованного на основании постановления Главы городского поселения Лотошино от 04.08.2006 № 60.

1.2. Наименование Учреждения:

полное – Муниципальное спортивное учреждение «Олимп»

сокращенное – МСУ «Олимп».

1.3. Учреждение является муниципальным спортивным учреждением созданное для развития физической культуры, спорта и туризма.

1.4. Учреждением Учреждения является Администрация городского поселения Лотошино.

1.5. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации и Московской области, нормативными актами городского поселения Лотошино и иными нормативными правовыми актами и настоящим Уставом.

1.6. Место нахождения и почтовый адрес Учреждения: Московская область, Лотошинский район, п. Кировский, д.11.

1.7. Учреждение создается без ограничения срока деятельности, если иное не установлено учредительными документами Учреждения.

1.8. Учреждение обладает специальной правоспособностью в соответствии с целями и предметом деятельности, определенными настоящим Уставом.

1.9. Учреждение отвечает по своим обязательствам находящимся в его распоряжении денежными средствами.

1.10. При недостаточности указанных денежных средств субординированную ответственность по обязательствам такого Учреждения несет собственник его имущества.

1.11. Учреждение осуществляет свою хозяйственную деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

1.12. Учреждение по своему типу является казенным.

II. ПРАВОВОЙ СТАТУС УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Учреждение является некоммерческой организацией, не ставящей в качестве основной цели своей деятельности извлечение прибыли.

- предоставления помещений в аренду (по согласованию с собственником имущества);
 - предоставление услуг по прокату спортивного инвентаря;
 - организация и проведение спортивных секций;
- Учреждения относятся:

3.4. К предпринимательской и иной приносящей доход деятельности достигнута цель, для которых оно создано.

3.3. Учреждение может осуществлять предпринимательскую и иную

законодательством.

- иные виды деятельности, не запрещенные действующим
 - прочая деятельность в области спорта;
 - организация спортивно-любительской рыбалки;
 - организация спортивно – любительской охоты;
- оборудования;

- организация развлечений на водных объектах (пляжах), включая прокат

коллективов по различным видам спорта;

и других спортивных соревнований среди населения и производственных

- организация и проведение чемпионатов, первенств, розыгрышей кубков

спортивных мероприятий;

- организация и проведение физкультурно – оздоровительных

Учреждение осуществляет следующие виды деятельности:

3.2. Для достижения установленных настоящим Уставом целей поселения Лотошино.

3.1. Учреждение создано в целях удовлетворения общественных

потребностей в сохранении и развитии физического воспитания, спорта и

туризма, пропаганда здорового образа жизни среди населения городского

поселения Лотошино.

III. ЦЕЛЬ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

2.5. Учреждение подотчетно:

- Учредителю по вопросам уставной деятельности, целевого использования и

сохранности бюджетных средств и другим вопросам, относящимся к его

компетенции.

Учреждение может иметь штамп и бланки со своим наименованием, а

также зарегистрированную в установленном порядке эмблему.

2.4. Учреждение имеет печать с полным наименованием этого

учреждения на русском языке.

2.3. Учреждение вправе заключить от своего имени договора,

муниципальные контракты, приобретать и осуществлять имущественные и

личные неимущественные права, нести ответственность, быть истцом и

ответчиком в судах.

2.2. Учреждение создается созданным как юридическое лицо с момента

его государственной регистрации в установленном законом порядке, имеет

самостоятельный баланс и (или) смету.

У. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

учреждению не предоставляются.
(займы), приобретение ценные бумаги. Субсидии и бюджетные кредиты

4.7. Учреждение не имеет права предоставлять и получать кредиты городского поселения Лотошино.

4.6. Доходы и расходы Учреждения утверждаются в составе бюджета доходов бюджета городского поселения Лотошино.

закондательством о налогах и сборах, в полном объеме учитываются в деятельности, после уплаты налогов и сборов, предусмотренных

4.5. Доходы Учреждения, полученные от предпринимательской (тарифов) на отдаленные виды платных услуг и продукции.

закондательством предусмотрен иной порядок регулирования цен услуги и продукции, включая цены на билеты, кроме случая, когда

4.4. Учреждение самостоятельно устанавливает (тарифы) на платные другие, не запрещенные законом, поступления.

деятельности;
– средства, полученные от предпринимательской и иной приносящей доход

– добровольные имущественные взносы и пожертвования;
– регулярные и единовременные поступления от учредителя;

денежной и иных формах являются:
4.3. Источниками формирования финансовых средств Учреждения в

Уставом.
соответствии с закондательством Российской Федерации и настоящим

4.2. Финансовая деятельность Учреждения осуществляется в земельным закондательством Российской Федерации.

участки закрепляются за Учреждением в соответствии с действующим оперативного управления объекты приватизации не подлежат. Земельные

Лотошино» и Учреждением. Учреждение и закрепленные за ним на праве Административной муниципальной образования «Городское поселение

Учреждением на праве оперативного управления, заключенного между Российской Федерации, согласно договору о закреплении имущества за

назначением имущества, целей своей деятельности, закондательством имуществом на праве оперативного управления в соответствии с

4.1. Учреждение владеет и пользуется закрепленным за ним

IV. ИМУЩЕСТВО И СРЕДСТВА УЧРЕЖДЕНИЯ

только на основании специальных разрешений (лицензий).
перечень которых установлен законом, могут осуществляться Учреждением

и иной приносящей доход деятельности. Отдаленные виды деятельности, 3.5. Учреждение ведет учет доходов и расходов по предпринимательской

содействующие достижению целей создания Учреждения.
– иные виды предпринимательской и иной приносящей доход деятельности;

– предоставление услуг по организации питания и отдыха посетителей;

5.1. Учреждение строит свои отношения с муниципальными органами (соглашениями и гражданскими во всех сферах деятельности на основе договоров (соглашений, контрактов) в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Московской области.

5.2. Учреждение для выполнения уставных целей имеет право:

- выбирать предмет, содержание и форму договоров (соглашений, контрактов), любые другие формы взаимоотношений, которые не противоречат законодательству Российской Федерации, законодательству Московской области и настоящему Уставу;
- использовать результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации в порядке и на условиях предусмотренных действующим законодательством;
- создавать по согласованию с Учредителем филиалы и представительства, принимать решения об их реорганизации и ликвидации;
- приобретать или арендовать имущество за счет имеющихся у него финансовых средств и средств, в соответствии с утвержденной сметой доходов и расходов;
- в установленном порядке определять размер средств, направляемых на оплату труда работников Учреждения, на техническое и социальное развитие в пределах сметы;

- получать и использовать доходы от разрешенной настоящим Уставом деятельности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, нормативными актами Московской области, нормативными актами органов местного самоуправления Лотошино;
- Учреждение имеет иные права, предоставляемые ему законодательством Российской Федерации и Московской области, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Лотошино и настоящим Уставом.

5.3. Учреждение обязано:

- надлежащим образом выполнять возложенные на него настоящим Уставом обязательства;
- осуществлять оперативный и бухгалтерский учет результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности; вести статистическую отчетность; отчитываться о результатах деятельности в соответствующих органах в порядке и сроки, установленные действующим законодательством;
- представлять годовую и квартальную отчетность, отчеты по формам, предусмотренным инструкцией, по бухгалтерскому учету в бюджетных учреждениях, в сроки определенные Учредителем;
- представлять в установленные сроки необходимые отчетные документы, подтверждающие целевое использование выделенных бюджетных средств;
- представлять по запросу Учредителя иные формы отчетности и отчетную документацию;

— осуществлять мероприятия по гражданской обороне и мобилизационной подготовке в соответствии с законодательством Российской Федерации;

— представлять на согласование Учредителю структуру и штатную численность Учреждения;

— согласовывать все сделки, связанные с распоряжением имуществом Учреждения, с Учредителем в случаях, когда осуществление данных сделок разрешено законодательством Российской Федерации;

— согласовывать с Учредителем списание имущества, имеющего остаточную стоимость, а также списание имущества, не имеющего остаточной стоимости (недвижимое имущество, объекты инженерного и коммунального назначения и транспортные средства);

— планировать деятельность Учреждения, в том числе в части доходов от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности;

— представлять Учредителю документы, служащие основанием для включения в реестр муниципальной собственности сведений об объектах учета, внесения изменений и дополнений в эти сведения или исключения этих сведений из реестра в установленном порядке.

5.4. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей, за искажение отчетности должностные лица Учреждения несут дисциплинарную, административную и уголовную ответственность, установленную законодательством.

5.5. Учреждение представляет в соответствующие органы необходимую информацию для целей налогообложения и ведения общегосударственной системы сбора и обработки экономической и иной информации в порядке, установленном законодательством.

5.6. Контроль и ревизия деятельности Учреждения осуществляются вышестоящим органам, а также налоговыми и другими органами в пределах их компетенции, на которые в соответствии с действующим законодательством возложена проверка деятельности Учреждений.

VI. СОЗДАНИЕ ФИЛИАЛОВ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВ

6.1. Создание, реорганизация и ликвидация филиалов, открытие и закрытие представительств Учреждения осуществляется в соответствии с законодательством и настоящим Уставом.

6.2. Учреждение может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Филиалы и представительства осуществляют свою деятельность от имени создавшей их Учреждения, ответственность за деятельность своих филиалов и представительств несет Учреждение.

6.3. Филиалы и представительства Учреждения не являются юридическими лицами, наделаясь имуществом созданным их Учреждением, действуют на основании утвержденного им положения.

VI. ПОЛНОМОЧИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

6.4. Имущество представляется и филиалов учитывается на отдельном балансе и на балансе создавшего его Учреждения.

- 7.1. Учредитель Учреждения осуществляет следующие функции и полномочия:
- утверждение Устава Учреждения, а также вносимые в него изменения и дополнения;
 - принятие решения о создании, реорганизации, ликвидации и изменении типа Учреждения;
 - закрепление за Учреждением недвижимого имущества на праве оперативного управления и изъятие данного имущества у Учреждения; а также назначение руководителя Учреждения и прекращение его полномочий, а также заключение и прекращение трудового договора с ним, осуществление контроля за его деятельностью;
 - утверждает структуру, смету расходов Учреждения и штатное расписание в пределах выделенных ассигнований;
 - определение порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности Учреждения, и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества в соответствии с общими требованиями, установленными нормативными правовыми актами Российской Федерации;
 - осуществляет иных функций и полномочий, установленных законодательством Российской Федерации.

7.2. Учредитель вправе закреплять муниципальное недвижимое имущество за Учреждением на праве оперативного управления и изымать у Учреждения в собственности муниципальное образованное излишнее, неиспользуемое либо использованное не по назначению недвижимое имущество и распоряжаться им по своему усмотрению.

VIII. УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ

8.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом Учреждения и строится на принципах единственности.

8.2. Управление Учреждением осуществляет директор в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом.

8.3. Директор Учреждения является единственным исполнительным органом. Руководитель Учреждения назначается на должность и освобождается от должности распоряжением Главы городского поселения Лотошино на основании трудового договора. Трудовой договор с руководителем Учреждения заключает Администрация городского поселения Лотошино в порядке, установленном трудовым законодательством.

Руководитель подотчетен Учредителю.

Срок полномочий руководителя определяется трудовым договором.

9.3. Работники Учреждения в установленном порядке подлежат предусмотренной действующим законодательством Российской Федерации.

9.2. В Учреждении действует система найма работников, законодательством.

9.1. Отношения Учреждения и работников регулируются трудовым

IX. ТРУДОВЫЕ ОТНОШЕНИЯ

и эффективность работы Учреждения.

8.7. Руководитель Учреждения несет ответственность за нарушения договорных, кредитных, расчетных обязательств, правил хозяйствования, установленных законодательством Российской Федерации, трудовым договором.

– осуществляет иные полномочия, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации, трудовым договором.

– обеспечивает соблюдение правил и нормативных требований охраны труда, противопожарной безопасности, санитарно-гигиенического и

Учреждения;

– отвечает за организационно-техническое обеспечение деятельности

– утверждает правила внутреннего трудового распорядка;

договор, если решение о его заключении принято трудовым коллективом;

– заключает с работниками трудовые договоры, заключает коллективный договор, если решение о его заключении принято трудовым коллективом;

– устанавливает форму, систему и размер оплаты труда работников Учреждения;

– устанавливает в соответствии с законодательством Российской Федерации и

Учреждения;

– устанавливает форму, систему и размер оплаты труда работников Учреждения;

– устанавливает в соответствии с законодательством Российской Федерации и

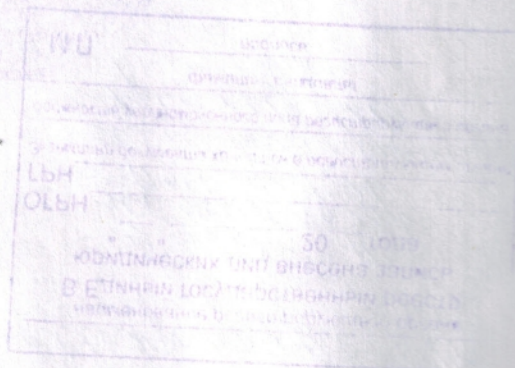
Учреждения;

– устанавливает в соответствии с законодательством Российской Федерации и

Учреждения;

– устанавливает в соответствии с законодательством Российской Федерации и

Учреждения;



Х. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ. ИЗМЕНЕНИЕ УСТАВА

Учреждения возлагаются на директора Учреждения.

9.4. Обязанности по обеспечению безопасных условий и охраны труда в медицинском и социальному страхованию и социальному обеспечению.

9.1. Внесение изменений и дополнений в настоящий Устав возможно только по решению Учредителя и производится в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

9.2. Оригинал Устава хранится у директора Учреждения.

9.3. Учреждение может быть реорганизовано в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, и другими федеральными законами.

9.4. Учреждение может быть ликвидировано на основании и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации, и другими федеральными законами.



Протокол, пронумеровано,
скреплено подписью и
печатью на двух листах

С.С. Мухоморов
наименование регистрирующего органа
В Единый государственный реестр
юридических лиц внесена запись
"5" *12* 20 *11* года
ОГРН *1065004035282*
ГРН *1065004037091*
Экземпляр документа хранится в регистрирующем органе
должность, наименование лица регистрирующего органа
Директор
фамилия, имя, отчество
Мухоморов
подпись

